



Qualityclean – Sistemas de Higienização
CNPJ: 06.955.498/0001-22 IE: 554.092.060.110
Telefone: (15) 3261.1906
Visite nosso site: www.qualityclean.com.br



POLÍTICA DE ACEITAÇÃO PELO USUÁRIO

1. Introdução

A QUALITYCLEAN SISTEMAS DE HIGIENIZAÇÃO leva o assunto da segurança da informação muito a sério. Temos o dever de proteger as informações que coletamos e usamos para o benefício da organização e de seus clientes. Como funcionário, espera-se que você cumpra integralmente todas as políticas de segurança da informação em vigor e que denuncie quaisquer violações dessas políticas das quais possa ter conhecimento.

Este documento fornece um resumo dos principais pontos das políticas relevantes e pede que você assinasse para dizer que leu e compreende suas disposições.

Qualquer pessoa que violar a política de segurança das informações pode estar sujeita a ações disciplinares. Se um delito tiver sido cometido, outras medidas podem ser tomadas para auxiliar na acusação do(s) infrator(es).

Se você não entende as implicações desta política ou como ela pode se aplicar a você, por favor, busque orientação de seu gerente imediato.

Esse controle se aplica a todas as operações, pessoas e processos que constituem os sistemas de informações da organização, incluindo membros do conselho, diretores, funcionários, fornecedores e outros terceiros que têm acesso aos sistemas da QUALITYCLEAN SISTEMAS DE HIGIENIZAÇÃO.

2. Política de Aceitação pelo Usuário

Certifique-se de ter lido o seguinte resumo dos principais pontos das políticas da organização em relação à segurança das informações:

1. Eu reconheço que o uso de computadores e sistemas de comunicação QUALITYCLEAN SISTEMAS DE HIGIENIZAÇÃO pode ser monitorado e / ou gravado para fins lícitos;
2. Aceito que sou responsável pelo uso e proteção das credenciais de usuário fornecidos a mim (conta de usuário, senha e login, token de acesso, plataformas, links, e demais itens que possam ser fornecidos pela QUALITYCLEAN SISTEMAS DE HIGIENIZAÇÃO);
3. Não usarei a conta de usuário e a senha de ninguém para acessar os sistemas da empresa;
4. Não tentarei acessar nenhum sistema de computador ao qual não tenha acesso;
5. Protegerei qualquer material classificado enviado, recebido, armazenado ou processado por mim de acordo com o nível de classificação atribuído a ele, incluindo cópias eletrônicas e em papel;
6. Não enviarei informações sensíveis pela Internet via e-mail ou outros métodos, a menos que métodos apropriados tenham sido usados para protegê-los de acesso não autorizado;
7. Sempre assegurarei que eu digite o(s) endereço(s) de e-mail do destinatário correto para que as informações não sejam comprometidas;
8. Garantirei que não irei ignorar a presença de pessoas não autorizadas no meu ambiente de trabalho e tomarei os cuidados apropriados ao acessar e imprimir informações sensíveis;
9. Armazenarei com segurança material impresso sensível e assegurarei que ele seja destruído corretamente quando não for mais necessário;
10. Enquanto eu estiver ausente, não deixarei meu computador de tal forma que o acesso não autorizado possa ser obtido através da minha conta;
11. Eu me familiarizarei com as políticas e procedimentos de segurança da organização e quaisquer instruções especiais relacionadas ao meu trabalho;
12. Informarei imediatamente ao meu gestor se eu detectar, suspeitar ou testemunhar um incidente que possa ser uma violação de segurança ou se eu observar alguma falha na segurança de informações suspeita em sistemas ou serviços;
13. Eu não tentarei ultrapassar ou corromper os controles de segurança do sistema ou usá-los para qualquer propósito que não seja o pretendido;
14. Não removerei equipamentos ou informações das instalações da organização sem aprovação;
15. Eu tomarei precauções para proteger todos os meios de comunicação e dispositivos móveis ao carregá-los fora das instalações da minha organização (por exemplo, deixar um laptop sem supervisão ou em exibição em um carro, de modo que ele estimule um roubo);
16. Não vou introduzir vírus ou outro malware no sistema ou na rede;
17. Eu não tentarei desabilitar a proteção antivírus fornecida em meu computador;
18. Cumprirei as obrigações legais, estatutárias ou contratuais que da organização que sejam relevantes para a minha função;
19. Ao deixar a organização, informarei ao meu gestor antes da partida de qualquer informação importante contida na minha conta.



Qualityclean – Sistemas de Higienização
CNPJ: 06.955.498/0001-22 IE: 554.092.060.110
Telefone: (15) 3261.1906
Visite nosso site: www.qualityclean.com.br

Declaração

Li o resumo da política de segurança da informação acima e concordo em cumprir com o seu conteúdo e de qualquer outra política relevante da qual a organização possa informar.

Nome do Usuário:

Assinatura do Usuário:

Data:

Uma cópia desta declaração deve ser arquivada pelo usuário e pelo responsável do setor de RH.